

Работа от разстояние.

Електронно трудово досие.

УЧЕБНО РАЗПИСАНИЕ

09:30 – 11:00		Работа от разстояние (хоум офис), смесен режим на работа. Работно време, работно място, промяна на работното място от страна на служителя. Актове на работодателя. Задължения на работодателя. Отговорности на работника. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. Начини за установяване на нарушения на трудовата дисциплина при работа от разстояние. Дискриминация на служители, работещи от разстояние. Промяна на режима за работа от офис. Насоки на контролните институции.
11:00 – 11:20		Кафе пауза
11: 20 – 12:30		Електронно трудово досие. Законови изисквания при въвеждането и поддържането на електронно трудово досие, отговорност на работодателя. Документи, които работодателят може да съхранява в електронен формат. Насоки на контролните институции.
12:30 – 13:00		Въпроси и отговори
Водещ: адв. Аглия Самоковлийска		